

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน:สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด

วัน/เดือน/ปี: ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

หัวข้อ: แก้ไขแผนและประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพและบริการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ระยะเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

แผนปฏิบัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพและบริการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ระยะเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ แผ่น

Link ภายนอก:ไม่มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายชัยพล คุปติชยานนท์)

ตำแหน่ง ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสุนทร เจริญภูมิการกิจ)

ตำแหน่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตราด

วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวอุทัย อ่อนงู)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

4.1	กำหนดวันตรวจตัวอย่างสารเสพติด/คณะกรรมการพิจารณาผลการตรวจวิเคราะห์ ตัวอย่างวันหลังดำเนินการตรวจและเก็บเงินค่าการ (ในระหว่าง การตรวจภาคีเล็กทรอนิกส์)	1	6-มี.ค.-62	6-มี.ค.-62	1 วันทำการ		
	4.2	ตกก.จ้างแผนกการประมวลผลฯ รายงานผลการพิจารณาพร้อมข้อเสนอ ที่รับไว้ทั้งหมดต่อที่วันนัดรายงานผลการ	1	7-มี.ค.-62	7-มี.ค.-62	(1 วันทำการ)	
4.3	รายงานผลการประมวลผลฯ เสนอที่วันนัดรายงานผลการ วิเคราะห์						
5. ขั้นตอนอนุมัติข้อ	5.1	เสนอที่วันนัดรายงานผลการอนุมัติข้อ	1	8-มี.ค.-62	8-มี.ค.-62	1 วันทำการ	
	5.2	จัดส่งผลการตรวจวิเคราะห์ให้ผู้ตรวจการตรวจรับเป็นหนังสือและทาง e-mail / ประกาศผู้ตรวจการตรวจรับในระบบ e-CIP บัดประกาศ ณ หน่วยงาน					
6. ขั้นตอนการจัดทำสัญญา	6.1	แจ้งรายละเอียดก่อนการลงนามในสัญญา/ร่างเอกสารสัญญาให้ผู้เสนอ เสนอราคาได้ / เตรียมทำเอกสารการทำสัญญา	7	11-มี.ค.-62	19-มี.ค.-62	7 วันทำการ (16,17 มี.ค.62 สิ้นวันหยุด)	
	6.2	เรียกผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกข้อฯ (7 วันทำการส่งจากได้รับแจ้ง)	7	20-มี.ค.-62	28-มี.ค.-62	7 วันทำการ (23,24 มี.ค.62 สิ้นวันหยุด)	
	6.3	ทำสัญญาข้อฯ	1	29-มี.ค.-62	29-มี.ค.-62	1 วันทำการ	
	6.4	เสนอสัญญาข้อฯต่อผู้อำนวยการ	44				
	6.5	ระยะเวลาจัดทำสัญญาตั้งแต่ เริ่มบทขึ้น ไป ถึงส่งเงิน สัญญา, ปิดคณง ให้คง, และกรมสรรพากร ภายใน 30 วันนับแต่วันทำสัญญาหรือข้อตกลง) ตาม ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ 164					
	ผู้ขายดำเนินการครบสัญญา 60 วัน	60					
	รวม ระยะเวลา	104					

ลงชื่อ นางสาวชัชช อนุญ ผู้บันทึกข้อมูล
ตำแหน่ง นักวิชาการพิเศษ หน่วยงาน ศอศ.ศรท
โทรศัพท์ 039-511011 ต่อ 441

หมายเหตุ : ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 45 (1)
(1) ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ควรชำระ ซึ่งมิใช่เงินต้น 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้ผู้มีสิทธิยื่นขอคืนของเจ้าพนักงานของรัฐ
ที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการที่มีผู้ใช้
2. ในกรณีที่ขอยกเว้น ไม่รับแจ้งประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์
ของกรมบัญชีกลางและหน่วยงาน (ศอศ.ศรท)
3. อื่นๆ ในการจัดทำในกรณีนี้ เป็นอำนาจของกรมสรรพากรและผู้จัดซื้อพัสดุ ตามคำสั่งกระทรวง
ที่ 1845/2561 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2561 เรื่องการงดเว้นการยื่นคำขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม 5 ด้านบาท

แผนการจัดซื้อจัดจ้างสิ่งของวิเทศพหุประสงค์

วงเงินทั้งสิ้น 44,000,-บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

วงเงินที่มอบให้จำนวน 1 รายการ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานแบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง ราคาต่อเครื่อง 22,000.-บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 44,000.-บาท สำหรับ รพ.ศต.บ้านเขยี่หวี จ.ฉะเชิงเทรา และ อ.เมือง จ.ตราด และ อ.เฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษาบวรวิมลพรวิสินี จ.หนองคาย ไร่ จ.ตราด

ขั้นตอนการดำเนินการประกวดราคา ๘ ขั้นตอน	ลำดับ	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ		หมายเหตุ	หมายเหตุ			
			เวลา (วันทำการ)	วันเริ่มต้น วันสิ้นสุด					
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	1	1) จัดทำแผน/อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างจากผู้มีอำนาจ 2) หน่วยงานที่รับผิดชอบ - เว็บไซต์ e-GP - เว็บไซต์หน่วยงาน - ปีงบประมาณ	4	28-ม.ค.-62	31-ม.ค.-62	4 วันทำการ (28,29,30,31 ม.ค. 62)			
			2.1	แต่งตั้ง กกก. กำหนดคุณสมบัติและเฉพาะครูพิเศษ	3	28-ม.ค.-62	30-ม.ค.-62	3 วันทำการ	
			2.2	กกก. กำหนดคุณสมบัติและเฉพาะ ทำการกำหนดคุณสมบัติและเฉพาะครูพิเศษและสืบราคาจากผู้พิเศษ	10	31-ม.ค.-62	13-ก.พ.-62	10 วันทำการ (2,3,9,10 ก.พ. 62) เป็นวันหยุด	
			2.3	รายงานผล / สน. ส่วนราชการอนุมัติให้ซื้อลักษณะเฉพาะ	2	14-ก.พ.-62	15-ก.พ.-62	2 วันทำการ	
			3.1	ส่งหนังสือแจ้งทำรายงานขอซื้อ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อขอความเห็นชอบ - คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญชวน (ฉบับระเบียน มาตรา 29 วรรคหนึ่ง (4) ข้อ 78 (1) (จ)	3	18-ก.พ.-62	21-ก.พ.-62	3 วันทำการ (19 ก.พ.62) เป็นวันหยุด	
			3.2	รายงานผล/สน. ส่วนราชการอนุมัติการซื้อและแต่งตั้งคณะกรรมการ	2	22-ก.พ.-62	25-ก.พ.-62	2 วันทำการ (23-24 ก.พ.62 เป็นวันหยุดราชการ)	
			3	ผู้ประกอบการที่มิได้ชี้แจงรายละเอียดเอกสาร	3	26-ก.พ.-62	28-ก.พ.-62	3 วันทำการ	
			4.1	คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทำรายงานผลพร้อมความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ	3	1-มี.ค.-62	5-มี.ค.-62	3 วันทำการ (2,3 มี.ค.62 เป็นวันหยุด)	
			4.2	ทำรายงานของจริงและผู้มีอำนาจอนุมัติหรือจ้างให้ขอผลการพิจารณา	2	6-มี.ค.-62	7-มี.ค.-62	2 วันทำการ	
			5.1	ประกาศผู้ชนะการประกวดราคาในระบบ e-GP ปีงบประมาณ ๖๖ ของกรม	5.1				

ดำเนินการด้วยความพร้อมการบริหารงบประมาณของประเทศไทยประมาณ พ.ศ.2561 งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพและบริหารโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลระยะเร่งด่วน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

6. ขั้นตอนการจัดทำบัญชี	จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาทาง e-mail และจัดส่งหนังสือให้ผู้เสนอ วัตถุประสงค์ทราบ	1	8-มี.ค.-62	8-มี.ค.-62	1 วันที่ทำการ	
	6.1 จัดทำหนังสือเสนอรับราคาและบันทึกบัญชี	1	11-มี.ค.-62	11-มี.ค.-62	(1 วันที่ทำการ) (9.10 น.พ. 62 เป็นวันหยุด)	
	6.2 เปิดดูใบเสนอราคาจัดทำบัญชี (7 วันทำการหลังจากได้รับแจ้ง)	3	12-มี.ค.-62	14-มี.ค.-62	7 วันที่ทำการ (16.17 มี.ค. 62 เป็น วันหยุด)	
	6.3 ร่างสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดและเปิดดูข้อมูลงบประมาณใน สัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด	4	15-มี.ค.-62	20-มี.ค.-62		
	6.5 เสนอบัญชีรายชื่อขอซื้อผู้รับจ้าง	3	21-มี.ค.-62	25-มี.ค.-62	3 วันที่ทำการ (23.24 มี.ค. 62 เป็น วันหยุด)	
	ระยะเวลาจัดทำบัญชี (ตั้งแต่ 1 เดือนยกเว้นไม่ใช้ส่งสำเนาบัญชีข้อตกลง ให้เสร็จ และกรมสรรพากร ภายใน 30 วันนับแต่วันทำบัญชีหรือข้อตกลง)	44			รอการจัดสรรงบประมาณ รายจ่าย ปี 2562 (งบกลาง)	
6.6 ผู้ขายดำเนินการครบสัญญา 60 วัน	60					
	รวม ระยะเวลา	104				

หมายเหตุ

1. การจัดซื้อจัดจ้าง ใช้มาตรา 56 (2) (ข) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
2. อีเมลแจ้งผลการแข่งขัน เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ส่งถึงจังหวัดสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เนื่องจากวงเงินจัดหาในครั้งมี ไม่เกิน 5 ล้านบาท

ดร.ชื่อ นงเยาว์ชื้อ อ่อนนุ ผู้บังคับกอง
ส่วนงาน นักวิชาการพัสดุ หน่วยงาน สดส.สุราษ
โทรศัพท์ 039-511011 ต่อ 441